



Manda Lukic
Principal

Beard Elementary School

6445 W. Strong Street Chicago IL 60656

Phone: 773-534-1228

www.beard.cps.edu

Joan Hoyle Lynch
Assistant Principal

Local School Council Meeting

AGENDA for 11-20-2025 at 9:00 am

6445 W. Strong Street (in person)

Thursday, August 28 · 9:00 – 9:30am

Google Meet joining info

Video call link: <https://meet.google.com/bco-cfeh-rva>

Or dial: (US) +1 786-352-8595 PIN: 840 446 3497#

1 CALL MEETING TO ORDER: LSC Chairperson says “I call this meeting to order. Can I have a second please. Secretary please do a roll call of members present.”

2 ROLL CALL: Secretary reads out the names of members present and records attendance. Secretary says: “Everyone who is present at this meeting, please sign your name on the sign in sheet to reflect your attendance at this meeting. This includes visitors. If you are attending online, please sign your name in the chat box at this time. Principal Manda Lukic, please begin the recording of the meeting.”

1. COMMUNITY – Tracy Peters
2. COMMUNITY – Katie Weiss
3. PARAPROFESSIONAL – Jessica Gee
4. PARENT – Meghan Manning
5. PARENT – Nicole Welter
6. PARENT – Kathryn Sandoval
7. PARENT – Angelica Benitez – LSC Chair Person
8. PARENT — Lubna Anil
9. PARENT - Edyta Zuk
10. PRINCIPAL – Manda Lukic
11. TEACHER – Andrea Patrinos – Secretary/ FOIA
12. TEACHER – Michele Van Pelt

3 APPROVAL OF AGENDA: LSC Chairperson says “Are there any corrections that needs to be made? “I motion to approve the agenda. Can I have a second? All in favor?”

4 APPROVAL OF MINUTES: LSC Chairperson says “Are there any corrections that needs to be made? “I motion to approve the minutes. Can I have a second? All in favor?”

5 PUBLIC SPEAKS: LSC Chairperson says, “At this time we will invite all public speakers to address the council if they have signed up to do so. For public participation you will have a 2-minute time limit. It is our normal process to take down your information and get back to you next month in response to your questions.

6 LSC APPROVALS: LSC Chairperson says, “LSC Members are free to ask questions about any of the business items below. The principal has emailed transfer amendments to all members. Please go over all of the business items below Principal Manda Lukic.”

- a) LSC will approve monthly budget transfers submitted to the LSC by the principal. Approval will be for transfers in any of the following funds of 115, 114, 220, 332, 324, 362, & 370.
 - a. No transfers for this month. No approval needed.
- b) Approve decrease or increases funding in buckets where applicable.
 - a. No decreases or increases. No approval needed.
- c) Katie Weiss has done two fundraisers to support school projects. Thank you to Ms. Katie for her support.
 - a. Panera Bread - \$422.00
 - b. Portillo's

7 Reports:

Principal Report – Manda Lukic

8 PPLC – Michelle Van Pelt

9 PAC – Andrea Patrinos

10 NEW BUSINESS: LSC applications should be completed online the link is being sent to you:

11 OLD BUSINESS: none

12 Meeting Adjournment – LSC person says, “I motion to adjourn this meeting. Do I have a second? All in Favor? Meeting is adjourned until next month’s scheduled meeting.

Chairperson: Angelica Benitez, parent

Posted: 11-18-2025



d Elementary School

Strong Street Chicago IL 60656
Phone: 773-534-1228

Manda Lukic
Principal

www.beard.cps.edu

Joan Hoyle Lynch
Assistant Principal

Reunión del Consejo Escolar Local (CEL)

ORDEN DEL DÍA

para el **11-20-2025** a las **9:00 am**

6445 W. Strong Street (en

persona)

Jueves, 28 de agosto ·

9:00 – 9:30am

Información para unirse a Google Meet

Enlace de videollamada: <https://meet.google.com/bco-cfeh-rva>

O marcar: ☐(US) +1 786-352-8595 PIN: ☐840 446 349#

1 INICIO DE LA REUNIÓN: El/La Presidente/a del CEL dice: “Doy inicio a esta reunión. ¿Podría tener una segunda [moción], por favor? Secretaria/o, por favor pase lista de los miembros presentes.”

2 PASE DE LISTA: La Secretaria/o lee los nombres de los miembros presentes y registra la asistencia. La Secretaria/o dice: “Todos los que estén presentes en esta reunión, por favor firme su nombre en la hoja de registro para reflejar su asistencia a esta reunión. Esto incluye a los visitantes. Si está asistiendo en línea, por favor firme su nombre en la casilla de chat en este momento.

Directora Manda Lukic, por favor comience la grabación de la reunión.”

1. COMUNIDAD – Tracy Peters
 2. COMUNIDAD – Katie Weiss
 3. PARAPROFESIONAL – Jessica Gee
 4. PADRE/MADRE – Meghan Manning
 5. PADRE/MADRE – Nicole Welter
 6. PADRE/MADRE – Kathryn Sandoval
 7. PADRE/MADRE – Angelica Benitez – Presidente/a del CEL
 8. PADRE/MADRE – Lubna Anil
 9. PADRE/MADRE - Edyta Zuk
 10. DIRECTORA – Manda Lukic
 11. MAESTRA – Andrea Patrinos – Secretaria/o / FOIA
 12. MAESTRA – Michele Van Pelt
- 3 APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA:** El/La

Presidente/a del CEL dice: “¿Hay alguna corrección que deba hacerse? Propongo la aprobación del orden del día. ¿Podría tener una segunda [moción]? ¿Todos a favor?”

4 APROBACIÓN DE LAS ACTAS: El/La Presidente/a del CEL dice: “¿Hay alguna corrección que deba hacerse? Propongo la aprobación de las actas. ¿Podría tener una segunda [moción]? ¿Todos a favor?”

5 PARTICIPACIÓN DEL PÚBLICO: El/La Presidente/a del CEL dice: “En este momento, invitaremos a todos los oradores públicos a dirigirse al consejo si se han inscrito para hacerlo. Para la participación del público, tendrán un límite de tiempo de 2 minutos. Nuestro proceso normal es tomar su información y responderles el próximo mes a sus preguntas.”

6 APROBACIONES DEL CEL: El/La

Presidente/a del CEL dice: “Los miembros del CEL tienen la libertad de hacer preguntas sobre cualquiera de los puntos de Negocios a continuación. La directora ha enviado por correo electrónico las enmiendas de transferencia a todos los miembros. Por favor, revise todos los puntos de negocios a continuación, Directora Manda Lukic.” a) El CEL aprobará las transferencias presupuestarias mensuales enviadas al CEL por la directora. La aprobación será para transferencias en cualquiera de los siguientes fondos: 115, 114, 220, 332, 324, 362, y 370.

a. No hay transferencias para este mes. No se necesita aprobación.

b) Aprobar la disminución o el aumento de fondos

en las categorías correspondientes.

a. No hay disminuciones ni aumentos. No se necesita aprobación.

c) Katie Weiss ha realizado dos recaudaciones de fondos para apoyar proyectos escolares. ¡Gracias a la Sra. Katie por su apoyo!

a. Panera Bread - \$422.00

b. Portillo's

7 Informes: Informe de la Directora – Manda Lukic

8 PPLC – Michelle Van Pelt

9 PAC – Andrea Patrinos

10 NUEVOS ASUNTOS: 11 ASUNTOS PENDIENTES: ninguno

12 Clausura de la Reunión: El/La Presidente/a del CEL dice: “Propongo levantar esta reunión. ¿Tengo una segunda [moción]? ¿Todos a favor? La reunión se levanta hasta la reunión programada del próximo mes.”

Presidente/a: Angelica Benitez, padre/madre